

POLITYKA PRYWATNOŚCI DLA KANDYDATÓW DO PRACY

Ochrona prywatności kandydatów do pracy jest dla nas bardzo ważna. Dokładamy wszelkich starań, aby w odpowiedni sposób zabezpieczyć dane osobowe Kandydatów i w przejrzysty sposób przedstawić w jaki sposób z nich korzystamy.

Niniejsza polityka („**Polityka Prywatności**”), przygotowana przez spółkę **Jerónimo Martins Polska Spółka Akcyjna** z siedzibą przy ul. Żniwnej 5, 62-025 w Kostrzynie (dalej jako „**Administrator**”, „**Spółka**” lub „**my**”, „**nas**”) jest skierowana do Kandydatów do pracy / współpracy w Spółce, składających swoje aplikacje z wykorzystaniem stosowanych przez nas systemów rekrutacyjnych.

Złożenie aplikacji skutkuje wzięciem udziału w procesie rekrutacyjnym na dane stanowisko, a w konsekwencji Administrator uzyska podstawę prawną do przetwarzania danych osobowych Kandydata na cele związane z tym procesem rekrutacyjnym – a w przypadku wyrażenia odrębnej zgody – również na przyszłe procesy rekrutacyjne prowadzone przez Spółkę.

Dla osób chcących złożyć swoją aplikację na stanowisko, na które nie prowadzimy na razie rekrutacji (tzw. aplikacja spontaniczna), udostępniliśmy specjalny formularz na stronie www.karierawjm.pl.

Aby dowiedzieć się, jakie są poszczególne reguły przetwarzania danych osobowych Kandydatów w procesie rekrutacyjnym proszę kliknąć w spis treści Polityki Prywatności poniżej:

1. Administrator Danych Osobowych
2. Kontakt z Administratorem Danych Osobowych i Inspektorem Ochrony Danych Osobowych
3. Przetwarzanie danych osobowych w przypadku wysyłania aplikacji zawieranej na podstawie umowy o pracę i na podstawie umowy cywilnoprawnej
4. Twoje prawa wobec danych osobowych
5. Podawanie danych osobowych w procesie rekrutacji
6. Udostępnianie danych osobowych
7. Okres przechowywania danych osobowych
8. Zmiany polityki prywatności

1. Kto odpowiada za dane osobowe Kandydatów?

Administratorem danych osobowych Kandydatów jest Jerónimo Martins Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Kostrzynie (kod: 62-025) przy ul. Żniwnej 5, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000222483, NIP: 7791011327.

2. Jak się skontaktować z Administratorem i Inspektorem Ochrony Danych Osobowych?

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych Kandydatów przez Administratora skontaktuj się z nami za pomocą poczty elektronicznej na adres JMP.Rekrutacja@jeronimo-martins.com.

Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, dlatego w sprawach przetwarzania danych osobowych można się również kontaktować z naszym Inspektorem poprzez email: dpo.polska@jeronimo-martins.com.

3. Na jakiej podstawie i w jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Zobowiązujemy się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z prawem na podstawie jednej z poniższych przesłanek w zależności od tego czy praca na stanowisku, na które się kandyduje odbywać się będzie w oparciu o umowę o pracę lub inną umowę o współpracę (umowę cywilnoprawną).

Przy aplikacjach składanych elektronicznie korzystamy z systemu eRecruiter, który wymaga podania adresu e-mail dla celów identyfikacji Kandydata w systemie informatycznym do składania rekrutacji. Na wskazany adres Kandydat otrzyma potwierdzenie złożenia aplikacji.

3.1 Umowa o pracę.

Administrator przetwarza dane osobowe wymienione w art. 221 § 1 Kodeksu pracy oraz inne, podane przez Kandydata w złożonej aplikacji i CV. Jeżeli w dokumentach znajdują się dane nieadekwatne do celu jakim jest rekrutacja, Administrator takich danych nie przetwarza.

Administrator oczekuje od Kandydata przekazania wyłącznie danych osobowych określonych w przepisach prawa pracy. Ich podanie jest warunkiem wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym. Jeżeli Kandydat poda także inne dane, niewymagane przez Administratora, przyjmuje się, że Kandydat wyraził zgodę na ich przetwarzanie, przy czym taką zgodę można wycofać w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

Dane osobowe Kandydata są przetwarzane przez Administratora:

- a) w zakresie wynikającym z przepisów, w szczególności Kodeksu Pracy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązek prawny ciążyący na Administratorze), w celu realizacji procesu rekrutacyjnego, natomiast
- b) w zakresie innych danych niż wymienione w podpunkcie a) powyżej przekazanych nam przez Kandydata – na podstawie jego zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celu realizacji procesu rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO),
- c) w zakresie w jakim jest to niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu pozasądowym - w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed takimi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

W przypadku wyrażenia przez Kandydata dodatkowej zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w udostępnionym nam formularzu aplikacyjnym lub CV na potrzeby przyszłych procesów rekrutacyjnych, podstawą przetwarzania jest ta zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

W przypadku zgłoszenia na formularzu do aplikacji spontanicznej (tj. nie na konkretną ofertę) dane przetwarzamy na podstawie zgody Kandydata (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO). Natomiast od momentu, gdy uwzględnimy aplikację spontaniczną w procesie rekrutacyjnym, dane Kandydata będziemy przetwarzać zgodnie z pkt a), b) i c) powyżej.

Informujemy, że w ramach celów wskazanych w pkt 3.1c) powyżej, możemy przetwarzać dane osobowe Kandydata na podstawie naszego uzasadnionego interesu, o ile w świetle rozsądnych oczekiwań Kandydata nadrzędne nie są jego interesy lub podstawowe prawa i wolności nad naszym interesem jako Administratora.

3.2 Umowa cywilnoprawna.

Jeżeli rekrutacja zmierza do zawarcia umowy o współpracę, o świadczenie usług lub innej cywilnoprawnej (np. umowa zlecenia), dane osobowe są przetwarzane przez Administratora:

- a) w zakresie imienia i nazwiska, nr telefonu, adresu e-mail, wykształcenia oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, jako dane niezbędne do podjęcia działań przed ewentualnym zawarciem umowy cywilnoprawnej,
- b) w zakresie przekazanych nam przez Kandydata danych osobowych innych niż wskazanych w podpunkcie a) powyżej – na podstawie zgody Kandydata na przetwarzanie danych osobowych, w celu realizacji procesu rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO),
- c) w zakresie w jakim jest to niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu pozasądowym - w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed takimi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

W przypadku wyrażenia przez Kandydata dodatkowej zgody na przetwarzane danych osobowych zawartych w udostępnionym nam formularzu aplikacyjnym lub CV na potrzeby przyszłych procesów rekrutacyjnych, podstawą przetwarzania jest ta zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

Informujemy, że w ramach celów wskazanych w pkt 3.2 c) powyżej, możemy przetwarzać dane osobowe Kandydata na podstawie naszego uzasadnionego interesu, o ile w świetle rozsądnych oczekiwań Kandydata nadrzędne nie są jego interesy lub podstawowe prawa i wolności nad naszym interesem jako Administratora.

4. Jakie są prawa Kandydata wobec danych osobowych?

Na podstawie przepisów RODO Kandydatowi przysługują liczne prawa w odniesieniu do swoich danych osobowych. Poniżej znajduje się ogólny opis praw:

- a) Dostęp do danych osobowych. W każdym czasie Kandydat może skorzystać z prawa dostępu do swoich danych.

- b) Sprostowanie i uzupełnienie danych. Kandydat ma prawo żądania od Administratora niezwłocznego sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe, a także żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych.
- c) Prawo do usunięcia danych. Kandydat ma prawo do żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia danych osobowych w następujących przypadkach:
- gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - gdy Kandydat wniesie sprzeciw wobec przetwarzania danych, o którym mowa w pkt. e) poniżej i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania tych danych;
 - gdy dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - gdy dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii Europejskiej lub prawie polskim.

Administrator może jednak nie usuwać danych osobowych w zakresie w jakim ich przetwarzanie będzie niezbędne (i) do korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji, (ii) do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego, (iii) do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

- d) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych. Kandydat ma prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania w przypadkach, gdy:
- kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Kandydat sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Kandydatowi, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - Kandydat wniósł sprzeciw wobec przetwarzania, o którym mowa w pkt. e) poniżej – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu Kandydata.
- e) Prawo do sprzeciwu. Kandydat ma **prawo zgłosić sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych** w przypadku, gdy Administrator przetwarza te dane w prawnie uzasadnionym interesie. Administrator danych może nie uwzględnić sprzeciwu, jeśli wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności Kandydata, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

- f) Prawo do cofnięcia zgody. W zakresie w jakim przetwarzanie danych osobowych Kandydata następuje w oparciu o zgodę, Kandydat ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- g) Prawo do przenoszenia danych. Kandydat ma prawo otrzymać od Administratora w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego swoje dane osobowe, które dostarczył podczas procesu rekrutacyjnego. Ma także prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi.
- h) Prawo do skargi. Masz prawo do wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Uprawnienia, o których mowa w pkt. a)-h) powyżej można wykonać poprzez skontaktowanie się z Administratorem w sposób określony w pkt. 2 powyżej, tj. kontaktując się z na adres e-mail JMP.Rekrutacja@jeronimo-martins.com.

5. Podanie danych osobowych

Podanie przez Kandydata danych osobowych w procesie rekrutacyjnym w zakresie określonym w przepisach prawa pracy jest warunkiem wzięcia udziału w danym procesie rekrutacyjnym. Brak podania tych danych uniemożliwi wzięcie udziału w rekrutacji. W pozostałym zakresie określonym w formularzu aplikacyjnym, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Zachęcamy jednak do podania danych kontaktowych takich jak adres e-mail i numer telefonu, ponieważ pozwoli to na usprawnienie kontaktu.

Podanie danych wskazanych w formularzu do aplikacji spontanicznej jest dobrowolne. Należy mieć na uwadze, że brak niektórych danych może spowodować, że nie weźmiemy zgłoszonej kandydatury pod uwagę przy prowadzeniu rekrutacji na konkretne stanowisko, dlatego zachęcamy do wypełnienia całego formularza.

6. Komu udostępniamy dane osobowe Kandydatów?

Możemy udostępniać dane osobowe Kandydatów następującym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych:

- a) Usługodawcom świadczącym usługi na nasze zlecenie, w szczególności świadczącym usługę hostingu, udostępniających aplikację do składania zgłoszeń i cv, jak i do komunikacji z kandydatami oraz przeprowadzających dla nas procesy rekrutacyjne. W umowach zawieranych z takimi usługodawcami wymagamy przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych.
- b) Jeżeli obowiązek taki wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, Administrator może też udostępniać Twoje dane osobowe osobom trzecim, w szczególności uprawnionym organom państwowym.

c) podmiotom z Grupy Jeronimo Martins w Polsce i Portugalii w ramach realizowanych menedżerskich programów talentowych

7. Jak długo przechowujemy dane osobowe Kandydatów? (Okres przechowywania danych)

Administrator dokłada wszelkich starań, aby dane osobowe Kandydatów przetwarzane były w sposób adekwatny i tak długo jak jest to niezbędne do celów, w jakich zostały one zebrane.

W zakresie w jakim dane osobowe Kandydatów zebrano na potrzeby konkretnego procesu rekrutacyjnego, przyszłych rekrutacji lub w ramach aplikacji spontanicznej przetwarzamy je przez okres 15 miesięcy od momentu złożenia aplikacji, a następnie dane są usuwane, chyba że Kandydat zostanie zatrudniony.

8. Zmiany Polityki Prywatności

Niniejsza Polityka Prywatności może ulec zmianie w szczególności w przypadku, gdyby potrzeba lub obowiązek wprowadzenia takich zmian wynikały ze zmiany stosownych przepisów prawa lub sposobu prowadzenia rekrutacji, w tym zmian odbiorców danych.

Osoby, których dane są przetwarzane zgodnie z niniejszą Polityką Prywatności zostaną powiadomione o jej zmianach.